

Solicitud Material Nro. GADMCP-2019-TALLERES-7234-SM

Puyo, 31 de julio de 2019

1.- IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO, PROYECTO Y SOLICITANTE							
REFERENCIA:	PARTIDA:		MONTO REFERENCIAL:				
TIPO ADQUISICIÓN:	SOLICITANDO REPUESTOS MATERIALES PARA EL SR. SEGUNDO TINTIN / AYD DE MAQUINA CON INFORME PARA REQUERIMIENTO DE MATERIALES N.-0000533						
SOLICITANTE:	SR. SEGUNDO TINTIN / AYD DE MAQUINA	DIRECCION:	OO.PP/ TALLERES	FISCALIZADOR:	ING. OLGER OJEDA / JEFE DE MECANICA		
2. EXPOSICION DE NECESIDAD (SOLICITANTE)							
SOLICITANDO REPUESTOS MATERIALES PARA EL SR. SEGUNDO TINTIN / AYD DE MAQUINA CON INFORME PARA REQUERIMIENTO DE MATERIALES N.-533							
3. INFORME DE FISCALIZADOR							
ES NECESARIO LA ADQUISICION DE REPUESTOS MATERIALES PARA EL SR. SEGUNDO TINTIN / AYD DE MAQUINA CON INFORME PARA REQUERIMIENTO DE MATERIALES N.-533							
4. CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES TECNICAS							
LINEA	DESCRIPCIÓN	CANT	UND	CARACTERISTICAS		ENTREGADOS(BODEGA)	
						CANT	UND OBSERVACION
4.1	MACHETE	1	UND	MACHETE MEDIANO		01	UND SI EXISTE EN STOCK
4.2	PALA	1	UND	PALA PUNTONA		01	UND SI EXISTE EN STOCK
4.3	CORTA FIERRO	1	UND	CORTA FIERRO		00	00 NO EXISTE EN STOCK
4.4	UNIONES DE MEDIA	50	UND	UNIONES DE MEDIA		00	00 NO EXISTE EN STOCK
4.5	ABRAZADERAS	50	UND	ABRAZADERAS		00	00 NO EXISTE EN STOCK
4.6	MANGUERA DE MEDIA	1	UND	MANGUERA DE MEDIA		00	00 NO EXISTE EN STOCK
4.7	SIMONIS	1	UND	SIMONIS		00	00 NO EXISTE EN STOCK
4.8	DESARMADOR PLANO GRANDE	1	UND	DESARMADOR PLANO GRANDE		01	UND SI EXISTE EN STOCK
4.9	DESARMADOR ESTRELLA GRANDE	1	UND	DESARMADOR ESTRELLA GRANDE		01	UND SI EXISTE EN STOCK
5	PLAYO GRANDE	1	UND	PLAYO GRANDE		01	UND SI EXISTE EN STOCK
5.1	LLAVES DEL 3/8" A 1" MIXTA	1	JUEGO	LLAVES DE: (3/8"; 7/16", 9/16", 5/8", 17mm, 18mm, 11/16", 13/16", 7/8", 15/16", 1") MIXTA		01	JGO SI EXISTE EN STOCK
5. CONTROL PREVIO AL COMPROMISO - N.C.I. 402-02 DIRECCIÓN SOLICITANTE							
¿Cumple el objeto de adquisición con los intereses institucionales?		SI	¿Cumple el objeto de adquisición con el marco legal vigente?		SI	¿Cumple el objeto de adquisición con el PAC Institucional?	
						SI	
6. OBSERVACIONES							

*Este documento es interno y solo implica el proceso de orden de material y no de compra en si a cualquier casa proveedora.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Deysy Jeannette Ortiz Duran
ADMINISTRADORA DE TALLERES MUNICIPALES

Anexos:

- img260.pdf

Copia:

Señor Olger Gustavo Ojeda Meneces - **Jefe de Trabajos** - /


Funcionarios que participaron en este documento: Realizado por: Sr. Olger Gustavo Ojeda Meneces / Revisado por: Sr. Lcdo. Mario Segundo Granda

GADMCP-2019-TALLERES-7234-SM

PROFORMAS GADMPASTAZA

Lun 5/8/2019 12:39

Para: gisellita1981@gmail.com <gisellita1981@gmail.com>; edimcapuyo@hotmail.com <edimcapuyo@hotmail.com>; megafepuyo@hotmail.com <megafepuyo@hotmail.com>; SERGIO ALBERTO ALDÁS CAJAS <ferreteriaaldaz@gmail.com>; BLANCA MARLENE RIVERA OTACOMA <briverapuyo10@hotmail.com>; guillermolicuy90@gmail.com <guillermolicuy90@gmail.com>; ferrosan_distribuidor@yahoo.es <ferrosan_distribuidor@yahoo.es>; konstrukapuyo@hotmail.com <konstrukapuyo@hotmail.com>; lucilamores26@yahoo.es <lucilamores26@yahoo.es>; ferrollaves@gmail.com <ferrollaves@gmail.com>; nubesarimiento@yahoo.es <nubesarimiento@yahoo.es>; dayra543@hotmail.com <dayra543@hotmail.com>; vmcostaazul@outlook.es <vmcostaazul@outlook.es>; heidicastropuyo@hotmail.com <heidicastropuyo@hotmail.com>; aceropuyo@hotmail.com <aceropuyo@hotmail.com>; ferre_promacero1@yahoo.es <ferre_promacero1@yahoo.es>; comercial.sarmiento@hotmail.com <comercial.sarmiento@hotmail.com>; miltonivan1079@yahoo.com.mx <miltonivan1079@yahoo.com.mx>; e.arevalo49@hotmail.com <e.arevalo49@hotmail.com>; juana58@hotmail.es <juana58@hotmail.es>

 1 archivos adjuntos (48 KB)

GADMCP-2019-TALLERES-7234-SM.pdf;

CARTA DE INVITACIÓN A COTIZAR BIENES

Señor (a)

Proveedor (a)

Presente.-

Tenemos el agrado de dirigirnos a uds con el objeto de invitarles a participar en el procedimiento de adquisición de "REPUESTOS MATERIALES PARA AYUSANTE DE MAQUINARIA", que consta en la Solicitud de Materiales Nro. GADMCP-2019-TALLERES-7234-SM, en la que se detalla los bienes requeridos.

El plazo límite para la presentación de sus proformas es de 24 horas de emitido el correo. La recepción de proformas será hasta: MARTES 06-08-2019 hasta las 17h00.

Las proformas deberán ser entregadas en la oficina de compras públicas del GADMC Pastaza, en un sobre cerrado totalmente, o pueden ser enviadas por esta misma vía al correo proformas@puyo.gob.ec bajo completa responsabilidad de cada proveedor y deberán ajustarse a las condiciones establecidas en la solicitud de materiales, además de contener las siguientes características:

1. El sobre en la parte externa debe contener el número de solicitud de materiales para el que está participando, y en lo posible, el sello de la casa comercial.
2. Descripción y / o especificaciones técnicas de los bienes ofertados tal como indica la solicitud de materiales. No proformar con características diferentes a lo solicitado.
3. Cantidad.
4. Marca del producto ofertado y / o país de procedencia.

5. Valor unitario.
6. Valor total.
7. IVA 12% y / o IVA 0%.
8. Todos los campos de la proforma deberán ser llenados obligatoriamente (artículo, marca, procedencia, observaciones, unidad, cantidad, precio unitario, subtotal).
9. **El proveedor adjudicado tendrá un plazo máximo de 15 días una vez recibida la orden de compra para entregar los materiales en bodega. Pasado este plazo la orden de compra será anulada automáticamente, sin dar lugar a ningún tipo de reparación o indemnización a los oferentes.**
10. Todas las proformas deben venir con fecha de emisión, firma de responsabilidad y sello de tenerlo. Si no se cumple con la información requerida la proforma no será considerada.
11. En el caso de no constar o incumplir con alguno de los requisitos solicitados se descalificará la proforma. De existir diferencias entre la solicitud de materiales, la proforma y /o la orden de compra se anulara el proceso. O en su defecto el proveedor deberá entregar los bienes como consta en la solicitud de materiales.

La cotización o proforma deberá ser suscrita por el Representante Legal.

NOTA: DEBO MANIFESTAR QUE LA CASA COMERCIAL ADJUDICADA DEBERÁ COORDINAR CON EL SR. MARIO GRANDA EN BODEGA GENERAL PARA LA ENTREGA DEL MATERIAL O DE LOS BIENES REQUERIDOS.

Atentamente.

Rolando Gallardo
Compras Públicas GADMCP