

**Solicitud Materiales/Servicios Nro. GADMCP-2019-SERVICIOS-MUNICIPALE-3492-SM**

**Puyo, 21 de agosto de 2019**

1.- IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO, PROYECTO Y SOLICITANTE						
REFERENCIA:		PARTIDA:		MONTO REFERENCIAL:		
TIPO ADQUISICIÓN:	MATERIALES PARA EL RELLENO SANITARIO					
SOLICITANTE:	Ing. ELVIS LOPEZ/ASISTENTE TECNICO AMBIENTAL	DIRECCION:	SMSS/RESIDUOS SOLIDOS	FISCALIZADOR:	Ing. WILVER VALVERDE	
2. EXPOSICION DE NECESIDAD (SOLICITANTE)						
LOS MATERIALES SOLICITADOS SE UTILIZARAN PARA UTILIZAR LOS TRABAJOS DE CUBIERTA DE LA CELDA DE DESECHOS SANITARIOS ( PELIGROSOS) SEGUN RESTABLECE EL PLAN DE MANEJO DE LA LICENCIA PARA LA GESTION DE LOS DESECHOS EN MENCION Y PARA LA CUBIERTA DEL CANCHON DEL AREA DE RECICLAJE DE LA CELDA DE DISPOSICION FINAL DE DESECHOS NO PELIGROSOS PARA EVITAR EL DETERIORO DEL MATERIAL RECUPERADO POR LA GRAN CANTIDAD DE PRESPITACIONES EXISTENTES.						
3. INFORME DE FISCALIZADOR						
ES NECESARIO SER MUY CONSECUENTE CON LO QUE LOS ORGANISMOS DE CONTROL Y LAS NORMATIVAS RESPECTIVAS, MANIFEISTAN Y DISPONEN RESPECTO AL MANEJO DE DESECHOS SANITARIOS.						
EN ESTA OPORTUNIDAD SE ESTA REQUIRIENDO MATERIALES PARA CONSTRUIR LA CUBIERTA DE LOS CUBETOS DONDE SE DEPOSITAN LOS DESECHOS HOSPITALARIOS, LOS MISMOS QUE POR SU NATURALEZA REQUIEREN DE UNA DISPOSICION DIFERENCIA Y CUIDADOSA.						
LA CANTIDAD Y ESPECIFICACIONES QUE SE ESTAN DETALLANDO SON LAS NECESARIAS PARA LA ADECUACION INMEDIATA DE LA CUBIERTA DE LA CELDA ESPECIFICADA. ADICIONALMENTE SE ESTA SOLICITANDO MATERIAL PARA ADECUAR LA CUBIERTA DONDE SE ACUMULA PRODUCTOS EN EL AREA DE RECICLAJE.						
SE REQUIERE LOS MATERIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LO EXPRESADO.						
4. CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES TECNICAS						
LINEA	DESCRIPCIÓN	CANT	UND	CARACTERISTICAS	ENTREGADOS(BODEGA)	
4.1	DURA TECHO	70	UND	DURA TECHOS DE 6 METROS DE LARGO X 0.40 DE ESPESOR	00	00 NO EXISTE EN STOCK
4.2	CUMBREROS	25	UND	CUMBREROS DE 3 METROS DE LARGO	00	00 NO EXISTE EN STOCK
5. CONTROL PREVIO AL COMPROMISO - N.C.I. 402-02 DIRECCIÓN SOLICITANTE						
¿Cumple el objeto de adquisición con los intereses institucionales?		SI	¿Cumple el objeto de adquisición con el marco legal vigente?		SI	¿Cumple el objeto de adquisición con el PAC Institucional?
6. OBSERVACIONES		ADJUNTO REQUERIMIENTO AUTORIZADO				

\*Este documento es interno y solo implica el proceso de orden de material y no de compra en si a cualquier casa proveedora.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Dolores Jaqueline Peñafiel Quelal  
**DIRECTORA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y SOCIALES**

Anexos:

- h.h.s.s\_20082019\_0001.pdf

Copia:

Señor Ingeniero Elvis Fernando López Torres - **Asistente Técnico Ambiental** - /


Funcionarios que participaron en este documento: Realizado por: Sr. Ing. Elvis Fernando López Torres / Revisado por: Ing. Wilver Gustavo Valverde Paredes / Revisado por: Sr. Lcdo. Mario Segundo Granda

## GADMCP-2019-SERVICIOS-MUNICIPALES-3492-SM

### PROFORMAS GADMPASTAZA

Jue 22/8/2019 15:52

**Para:** gisellita1981@gmail.com <gisellita1981@gmail.com>; edimcapuyo@hotmail.com <edimcapuyo@hotmail.com>; megafepuyo@hotmail.com <megafepuyo@hotmail.com>; SERGIO ALBERTO ALDÁS CAJAS <ferreteriaaldaz@gmail.com>; BLANCA MARLENE RIVERA OTACOMA <briverapuyo10@hotmail.com>; guillermolicuy90@gmail.com <guillermolicuy90@gmail.com>; ferrosan\_distribuidor@yahoo.es <ferrosan\_distribuidor@yahoo.es>; construkasapuyo@hotmail.com <construkasapuyo@hotmail.com>; lucilamores26@yahoo.es <lucilamores26@yahoo.es>; ferrollaves@gmail.com <ferrollaves@gmail.com>; nubesarimiento@yahoo.es <nubesarimiento@yahoo.es>; dayra543@hotmail.com <dayra543@hotmail.com>; vmcostaazul@outlook.es <vmcostaazul@outlook.es>; heidicastropuyo@hotmail.com <heidicastropuyo@hotmail.com>; aceropuyo@hotmail.com <aceropuyo@hotmail.com>; ferre\_promacero1@yahoo.es <ferre\_promacero1@yahoo.es>; comercial.sarmiento@hotmail.com <comercial.sarmiento@hotmail.com>; miltonivan1079@yahoo.com.mx <miltonivan1079@yahoo.com.mx>; e.arevalo49@hotmail.com <e.arevalo49@hotmail.com>; juana58@hotmail.es <juana58@hotmail.es>

 1 archivos adjuntos (47 KB)

GADMCP-2019-SERVICIOS-MUNICIPALE-3492-SM.pdf;

### CARTA DE INVITACIÓN A COTIZAR BIENES

**Señor (a)**

**Proveedor (a)**

**Presente.-**

Tenemos el agrado de dirigirnos a uds con el objeto de invitarles a participar en el procedimiento de adquisición de "DURATECHO Y CUMBREROS PARA CUBIERTA DE LA CELDA DE DESECHOS SANITARIOS", que consta en la Solicitud de Materiales Nro. GADMCP-2019-SERVICIOS-MUNICIPALES-3492-SM, en la que se detalla los bienes requeridos.

El plazo límite para la presentación de sus proformas es de 24 horas de emitido el correo. La recepción de proformas será hasta: VIERNES 23-08-2019 hasta las 17h00.

Las proformas deberán ser entregadas en la oficina de compras públicas del GADMC Pastaza, en un sobre cerrado totalmente, o pueden ser enviadas por esta misma vía al correo [proformas@puyo.gob.ec](mailto:proformas@puyo.gob.ec) bajo completa responsabilidad de cada proveedor y deberán ajustarse a las condiciones establecidas en la solicitud de materiales, además de contener las siguientes características:

1. El sobre en la parte externa debe contener el número de solicitud de materiales para el que está participando, y en lo posible, el sello de la casa comercial.
2. Descripción y / o especificaciones técnicas de los bienes ofertados tal como indica la solicitud de materiales. No proformar con características diferentes a lo solicitado.
3. Cantidad.
4. Marca del producto ofertado y / o país de procedencia.

5. Valor unitario.
6. Valor total.
7. IVA 12% y / o IVA 0%.
8. Todos los campos de la proforma deberán ser llenados obligatoriamente (artículo, marca, procedencia, observaciones, unidad, cantidad, precio unitario, subtotal).
9. **El proveedor adjudicado tendrá un plazo máximo de 15 días una vez recibida la orden de compra para entregar los materiales en bodega. Pasado este plazo la orden de compra será anulada automáticamente, sin dar lugar a ningún tipo de reparación o indemnización a los oferentes.**
10. Todas las proformas deben venir con fecha de emisión, firma de responsabilidad y sello de tenerlo. Si no se cumple con la información requerida la proforma no será considerada.
11. En el caso de no constar o incumplir con alguno de los requisitos solicitados se descalificará la proforma. De existir diferencias entre la solicitud de materiales, la proforma y /o la orden de compra se anulara el proceso. O en su defecto el proveedor deberá entregar los bienes como consta en la solicitud de materiales.

La cotización o proforma deberá ser suscrita por el Representante Legal.

NOTA: DEBO MANIFESTAR QUE LA CASA COMERCIAL ADJUDICADA DEBERÁ COORDINAR CON EL SR. MARIO GRANDA EN BODEGA GENERAL PARA LA ENTREGA DEL MATERIAL O DE LOS BIENES REQUERIDOS.

Atentamente.

Rolando Gallardo  
Compras Públicas GADMCP