

Solicitud Materiales/Servicios Nro. GADMCP-2019-OBRAS-PÚBLICAS-1048-SM

Puyo, 03 de septiembre de 2019

1.- IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO, PROYECTO Y SOLICITANTE							
REFERENCIA:		PARTIDA:		MONTO REFERENCIAL:			
TIPO ADQUISICIÓN:	SOLICITANDO MATERIALES PARA LA INSTALACION ELECTRICA DEL COMPLEJO LIBERTAD						
SOLICITANTE:	SR. CRISTIAN ESCOBAR	DIRECCION:	COOPP / AREA DE ELECTRIFICACION	FISCALIZADOR:		ING. JOHN PIEDRA	
2. EXPOSICION DE NECESIDAD (SOLICITANTE)							
SE SOLICITA LA ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA INSTALACION ELECTRICA DEL COMPLEJO LIBERTAD							
3. INFORME DE FISCALIZADOR							
ACORDE A LA INSPECCION REALIZADA ES NECESARIO DOTAR DE ILUMINACION EL SECTOR							
4. CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES TECNICAS							
LINEA	DESCRIPCIÓN	CANT	UND	CARACTERISTICAS	ENTREGADOS(BODEGA)		
					CANT	UND	OBSERVACION
4.1	BOQUILLAS PLASTICAS	3	UND	BOQUILLA PLASTICA TIPO PLAFON	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.2	FOCO LED 15 W	3	UND	FOCO LED 15 W 100-265V	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.3	CABLE FLEXIBLE #14	50	UND	CABLE FLEXIBLE #14	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.4	CABLE FLEXIBLE #10	50	UND	CABLE FLEXIBLE #10	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.5	CAJETIN PLASTICO	3	UND	CAJETIN PLASTICO REDONDO	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.6	TAPA CIEGA	3	UND	TAPA CIEGA REDONDA	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.7	CANALETA 20X12	15	UND	CANALETA 20X12 CON ADESIVO	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.8	TACOS FISHER	100	UND	TACOS FISCHER #6	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.9	TORNILLOS MDF	100	UND	TORNILLOS MDF 6 X 1/2	00	00	NO EXISTE EN STOCK
5	REFLECTOR	1	UND	REFLECTOR DE 400 W 220V	00	00	NO EXISTE EN STOCK
5.1	CINTA	1	UND	CINTA SUPER 33	00	00	NO EXISTE EN STOCK
5.2	INTERRUPTOR SIMPLE	2	UND	INTERRUPTOR SIMPLE PARA CAJETIN	00	00	NO EXISTE EN STOCK
5.3	BROCA	1	UND	BROCA PARA CONCRETO #6	00	00	NO EXISTE EN STOCK
5. CONTROL PREVIO AL COMPROMISO - N.C.I. 402-02 DIRECCIÓN SOLICITANTE							
¿Cumple el objeto de adquisición con los intereses institucionales?		SI	¿Cumple el objeto de adquisición con el marco legal vigente?		SI	¿Cumple el objeto de adquisición con el PAC Institucional?	
6. OBSERVACIONES							

*Este documento es interno y solo implica el proceso de orden de material y no de compra en si a cualquier casa proveedora.

Atentamente,



Ing. Héctor Vinicio Alarcón Yopez
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

Referencias:

- GADMCP-2019-TURISMO-4019-M

Anexos:

- 0626-m.pdf
- tur-08-27-2019-11-06-46.pdf
- talleres-02-09-2019-10-51-52.pdf

Copia:

Señor Hugo Bismark Flores Aguilar - COORDINADOR GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS - / Señor Cristian Alberto Escobar Brito - (JEFE DE OFICINA) - / Señor Ingeniero John Alexander Piedra Arévalo - (JEFE DE OFICINA) - /

El cantón que Soñamos!



Solicitud Materiales/Servicios Nro. GADMCP-2019-OBRAS-PÚBLICAS-1048-SM

Puyo, 03 de septiembre de 2019

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Hugo Bismark Flores Aguilar - Inspector Servicios Eléctricos --> Sr. Ing. John Alexander Piedra Arévalo - Fiscalizador 1 --> Sr. Lcdo. Mario Segundo Granda - Guardalmacén General (encargado)

www.puyo.gob.ec



municipio.puyo.gob.ec



032 885 122



Francisco de Orellana
y 9 de Octubre



El cantón que Soñamos!

GADMCP-2019-OBRAS-PUBLICAS-1048-SM

PROFORMAS GADMPASTAZA

Mar 10/9/2019 16:48

Para: gisellita1981@gmail.com <gisellita1981@gmail.com>; edimcapuyo@hotmail.com <edimcapuyo@hotmail.com>; megafepuyo@hotmail.com <megafepuyo@hotmail.com>; SERGIO ALBERTO ALDÁS CAJAS <ferreteriaaldaz@gmail.com>; BLANCA MARLENE RIVERA OTACOMA <briverapuyo10@hotmail.com>; guillermolicuy90@gmail.com <guillermolicuy90@gmail.com>; ferrosan_distribuidor@yahoo.es <ferrosan_distribuidor@yahoo.es>; construkasapuyo@hotmail.com <construkasapuyo@hotmail.com>; lucilamores26@yahoo.es <lucilamores26@yahoo.es>; ferrollaves@gmail.com <ferrollaves@gmail.com>; nubesarimiento@yahoo.es <nubesarimiento@yahoo.es>; dayra543@hotmail.com <dayra543@hotmail.com>; vmcostaazul@outlook.es <vmcostaazul@outlook.es>; heidicastropuyo@hotmail.com <heidicastropuyo@hotmail.com>; aceropuyo@hotmail.com <aceropuyo@hotmail.com>; ferre_promacero1@yahoo.es <ferre_promacero1@yahoo.es>; comercial.sarmiento@hotmail.com <comercial.sarmiento@hotmail.com>; miltonivan1079@yahoo.com.mx <miltonivan1079@yahoo.com.mx>; e.arevalo49@hotmail.com <e.arevalo49@hotmail.com>; juana58@hotmail.es <juana58@hotmail.es>

 1 archivos adjuntos (329 KB)

GADMCP-2019-OBRAS-PÚBLICAS-1048-SM.pdf;

CARTA DE INVITACIÓN A COTIZAR BIENES

Señor (a)

Proveedor (a)

Presente.-

Tenemos el agrado de dirigirnos a uds con el objeto de invitarles a participar en el procedimiento de adquisición de "MATERIALES PARA LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA DEL COMPLEJO LIBERTAD", que consta en la Solicitud de Materiales Nro. GADMCP-2019-OBRAS-PUBLICAS-1048-SM, en la que se detalla los bienes requeridos.

El plazo límite para la presentación de sus proformas es de 24 horas de emitido el correo. La recepción de proformas será hasta: MIÉRCOLES 11-09-2019 hasta las 17h00.

Las proformas deberán ser entregadas en la oficina de compras públicas del GADMC Pastaza, en un sobre cerrado totalmente, o pueden ser enviadas por esta misma vía al correo proformas@puyo.gob.ec bajo completa responsabilidad de cada proveedor y deberán ajustarse a las condiciones establecidas en la solicitud de materiales, además de contener las siguientes características:

1. El sobre en la parte externa debe contener el número de solicitud de materiales para el que está participando, y en lo posible, el sello de la casa comercial.
2. Descripción y / o especificaciones técnicas de los bienes ofertados tal como indica la solicitud de materiales. No proformar con características diferentes a lo solicitado.
3. Cantidad.
4. Marca del producto ofertado y / o país de procedencia.

5. Valor unitario.
6. Valor total.
7. IVA 12% y / o IVA 0%.
8. Todos los campos de la proforma deberán ser llenados obligatoriamente (artículo, marca, procedencia, observaciones, unidad, cantidad, precio unitario, subtotal).
9. **El proveedor adjudicado tendrá un plazo máximo de 15 días una vez recibida la orden de compra para entregar los materiales en bodega. Pasado este plazo la orden de compra será anulada automáticamente, sin dar lugar a ningún tipo de reparación o indemnización a los oferentes.**
10. Todas las proformas deben venir con fecha de emisión, firma de responsabilidad y sello de tenerlo. Si no se cumple con la información requerida la proforma no será considerada.
11. En el caso de no constar o incumplir con alguno de los requisitos solicitados se descalificará la proforma. De existir diferencias entre la solicitud de materiales, la proforma y /o la orden de compra se anulara el proceso. O en su defecto el proveedor deberá entregar los bienes como consta en la solicitud de materiales.

La cotización o proforma deberá ser suscrita por el Representante Legal.

NOTA: DEBO MANIFESTAR QUE LA CASA COMERCIAL ADJUDICADA DEBERÁ COORDINAR CON EL SR. MARIO GRANDA EN BODEGA GENERAL PARA LA ENTREGA DEL MATERIAL O DE LOS BIENES REQUERIDOS.

Atentamente.

Rolando Gallardo
Compras Públicas GADMCP