


Solicitud Materiales/Servicios Nro. GADMCP-2019-OBRAS-PÚBLICAS-1047-SM

Puyo, 02 de septiembre de 2019

1.- IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO, PROYECTO Y SOLICITANTE							
REFERENCIA:	PARTIDA:	MONTO REFERENCIAL:					
TIPO ADQUISICIÓN:	SE SOLICITA MATERIALES PARA EL ARREGLO ILUMINARIO Y SISTEMA ELECTRICO EN EL MONUMENTO DON JESUS ESCOBAR BARRIO OBRERO PARA BRINDAR MAYOR SEGURIDAD A ESTE LUGAR TURISTICO						
SOLICITANTE:	SR. CRISTIAN ESCOBAR	DIRECCION: OOPP/ AREA DE ELECTRIFICACION	FISCALIZADOR:	ING. JOHN PIEDRA			
2. EXPOSICION DE NECESIDAD (SOLICITANTE)							
SE SOLICITA MATERIALES PARA EL ARREGLO ILUMINARIO Y SISTEMA ELECTRICO EN EL MONUMENTO DON JESUS ESCOBAR BARRIO OBRERO PARA BRINDAR MAYOR SEGURIDAD A ESTE LUGAR TURISTICO							
3. INFORME DE FISCALIZADOR							
ACORDE A LA INSPECCION ES NECESARIO LA ADQUISICION DE LOS MATERIALES							
4. CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES TECNICAS							
LINEA	DESCRIPCIÓN	CANT	UND	CARACTERISTICAS	ENTREGADOS(BODEGA)		
					CANT	UND	OBSERVACION
4.1	TUBO POSTE	1	UND	GALVANIZADO DE 3 PULGADA 6 MTS.	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.2	REFLECTORES LED	6	UND	100 W PARA INTERPERIE	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.3	REFLECTORES LED	2	UND	60 W PARA INTERPERIE	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.4	TAYPE	2	UND	SCOTH SUPER 33 20 YADAS	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.5	MANGUERA	1	UND	ROLLOLISA NEGRA PUNTO ROJO	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.6	CABLE	3	UND	ROLLO FLEXIBLE #10	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.7	CAJETINES	5	UND	OSTAGONGANLES PLASTICAS	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.8	GABINETES	1	UND	DOBLE FONDO DE 40X40X10	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.9	TAPAS CIEGAS	5	UND	REDONDAS PLASTICAS	00	00	NO EXISTE EN STOCK
5	TAYMER	2	UND	RELOJES DE 220 V	00	00	NO EXISTE EN STOCK
5.1	BREAKER	2	UND	25 DE 2X32 AMPARIOS	00	00	NO EXISTE EN STOCK
5.2	TOMACORRIENTES	1	UND	SOBREPUESTOS	00	00	NO EXISTE EN STOCK
5. CONTROL PREVIO AL COMPROMISO - N.C.I. 402-02 DIRECCIÓN SOLICITANTE							
¿Cumple el objeto de adquisición con los intereses institucionales?		SI	¿Cumple el objeto de adquisición con el marco legal vigente?		SI	¿Cumple el objeto de adquisición con el PAC Institucional?	
6. OBSERVACIONES							

*Este documento es interno y solo implica el proceso de orden de material y no de compra en si a cualquier casa proveedora.

Atentamente,


Ing. Héctor Vinicio Alarcón Yopez
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

Referencias:

- GADMCP-2019-SECRETARIA-GENERAL-27841-E

Anexos:

- recep20-08-2019_0005.pdf
- talleres-29-08-2019-14-24-25.pdf

Copia:

Señor Cristian Alberto Escobar Brito - (@FMPLVCO - / Señor Hugo Bismark Flores Aguilar - (@SERVICIOSMUNICIPALES - / @FMPLVCO - /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Hugo Bismark Flores Aguilar - Inspector Servicios Eléctricos --> Sr. Ing. John Alexander Piedra Arévalo - Fiscalizador I --> Sr. Lcdo. Mario Segundo Granda - Guardalmacén General (encargado)

El cantón que Soñamos!

GADMCP-2019-OBRAS-PUBLICAS-1047-SM

PROFORMAS GADMPASTAZA

Mar 3/9/2019 9:50

Para: gisellita1981@gmail.com <gisellita1981@gmail.com>; edimcapuyo@hotmail.com <edimcapuyo@hotmail.com>; megafepuyo@hotmail.com <megafepuyo@hotmail.com>; SERGIO ALBERTO ALDÁS CAJAS <ferreteriaaldaz@gmail.com>; BLANCA MARLENE RIVERA OTACOMA <briverapuyo10@hotmail.com>; guillermolicuy90@gmail.com <guillermolicuy90@gmail.com>; ferrosan_distribuidor@yahoo.es <ferrosan_distribuidor@yahoo.es>; construkasapuyo@hotmail.com <construkasapuyo@hotmail.com>; lucilamores26@yahoo.es <lucilamores26@yahoo.es>; ferrollaves@gmail.com <ferrollaves@gmail.com>; nubesarimiento@yahoo.es <nubesarimiento@yahoo.es>; dayra543@hotmail.com <dayra543@hotmail.com>; vmcostaazul@outlook.es <vmcostaazul@outlook.es>; heidicastropuyo@hotmail.com <heidicastropuyo@hotmail.com>; aceropuyo@hotmail.com <aceropuyo@hotmail.com>; ferre_promacero1@yahoo.es <ferre_promacero1@yahoo.es>; comercial.sarmiento@hotmail.com <comercial.sarmiento@hotmail.com>; miltonivan1079@yahoo.com.mx <miltonivan1079@yahoo.com.mx>; e.arevalo49@hotmail.com <e.arevalo49@hotmail.com>; juana58@hotmail.es <juana58@hotmail.es>

 1 archivos adjuntos (316 KB)

GADMCP-2019-OBRAS-PÚBLICAS-1047-SM.pdf;

CARTA DE INVITACIÓN A COTIZAR BIENES

Señor (a)

Proveedor (a)

Presente.-

Tenemos el agrado de dirigirnos a uds con el objeto de invitarles a participar en el procedimiento de adquisición de "MATERIALES PARA EL ARREGLO ILUMINARIO Y SISTEMA ELÉCTRICO EN EL MONUMENTO DE DON JESÚS ESCOBAR DEL BARRIO OBRERO", que consta en la Solicitud de Materiales Nro. GADMCP-2019-OBRAS-PUBLICAS-1047-SM, en la que se detalla los bienes requeridos.

El plazo límite para la presentación de sus proformas es de 24 horas de emitido el correo. La recepción de proformas será hasta: MIÉRCOLES 04-09-2019 hasta las 17h00.

Las proformas deberán ser entregadas en la oficina de compras públicas del GADMC Pastaza, en un sobre cerrado totalmente, o pueden ser enviadas por esta misma vía al correo proformas@puyo.gob.ec bajo completa responsabilidad de cada proveedor y deberán ajustarse a las condiciones establecidas en la solicitud de materiales, además de contener las siguientes características:

1. El sobre en la parte externa debe contener el número de solicitud de materiales para el que está participando, y en lo posible, el sello de la casa comercial.
2. Descripción y / o especificaciones técnicas de los bienes ofertados tal como indica la solicitud de materiales. No proformar con características diferentes a lo solicitado.
3. Cantidad.
4. Marca del producto ofertado y / o país de procedencia.
5. Valor unitario.

6. Valor total.

7. IVA 12% y / o IVA 0%.

8. Todos los campos de la proforma deberán ser llenados obligatoriamente (artículo, marca, procedencia, observaciones, unidad, cantidad, precio unitario, subtotal).

9. El proveedor adjudicado tendrá un plazo máximo de 15 días una vez recibida la orden de compra para entregar los materiales en bodega. Pasado este plazo la orden de compra será anulada automáticamente, sin dar lugar a ningún tipo de reparación o indemnización a los oferentes.

10. Todas las proformas deben venir con fecha de emisión, firma de responsabilidad y sello de tenerlo. Si no se cumple con la información requerida la proforma no será considerada.

11. En el caso de no constar o incumplir con alguno de los requisitos solicitados se descalificará la proforma. De existir diferencias entre la solicitud de materiales, la proforma y /o la orden de compra se anulara el proceso. O en su defecto el proveedor deberá entregar los bienes como consta en la solicitud de materiales.

La cotización o proforma deberá ser suscrita por el Representante Legal.

NOTA: DEBO MANIFESTAR QUE LA CASA COMERCIAL ADJUDICADA DEBERÁ COORDINAR CON EL SR. MARIO GRANDA EN BODEGA GENERAL PARA LA ENTREGA DEL MATERIAL O DE LOS BIENES REQUERIDOS.

Atentamente.

Rolando Gallardo
Compras Públicas GADMCP