

SOCIALIZACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2018



- ▶ TEMAS A PRIORIZAR POR LA ASAMBLEA CANTONAL DE PASTAZA

GAD MUNICIPAL DE PASTAZA

RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2018



► LEY ORGÁNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 90

Sujetos obligados.-

Las autoridades del Estado, electas o de libre remoción;

Los representantes legales de las empresas públicas;

Están obligados a rendir cuentas, sin perjuicio de las responsabilidades que tienen las servidoras y los servidores públicos sobre sus actos y omisiones.



LEY ORGÁNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ART. 91.- Objetivos.- La rendición de cuentas tiene los siguientes objetivos:



- ▶ 1. Garantizar a los mandantes el acceso a la información de manera periódica y permanente, con respecto a la gestión pública.
- ▶ 2. Facilitar el ejercicio del derecho a ejecutar el control social de las acciones u omisiones de las gobernantes y los gobernantes, funcionarias y funcionarios, o de quienes manejen fondos públicos.
- ▶ 3. Vigilar el cumplimiento de las políticas públicas;
- ▶ 4. Prevenir y evitar la corrupción y el mal gobierno

FASES DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

- ▶ Mediante Resolución No. PLE-CPCCS-T-E-207-19-12-2018, resuelve en el Art. 11 fases para la rendición de cuentas para los Gobiernos Autónomos Descentralizados en los niveles provincial, cantonal y parroquial; y personas jurídicas creadas por acto normativo de los Gobiernos Autónomos Descentralizados .

FASE 1 ENERO	FASE 2 FEBRERO	FASE 3 DEL 25 MARZO AL 25 DE ABRIL	FASE 4 DEL 26 ABRIL AL 26 DE MAYO	FASE 5 DEL 27 MAYO AL 27 DE JUNIO
Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana	Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución	Deliberación y evaluación ciudadana del informe institucional	Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento	Evaluación de la ciudadanía

PROPUESTA DE CRONOGRAMA DE TRABAJO



FASES	MOMENTOS	N°	ACTIVIDADES	FECHA COMPROMETIDA		SUB-COMISIÓN RESPONSABLE
FASE 1: PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA CIUDADANA	ORGANIZACIÓN DEL PROCESO	1.1	Realizada convocatoria a la instancia de participación ciudadana por parte de la máxima autoridad	IV Semana	Enero	Subcomisión GADMCP'z
	CONSULTA CIUDADANA	1.2	Realizado el evento para la consulta ciudadana sobre temas que requieren que las autoridades rindan cuentas	IV Semana	Enero	Subcomisión GADMCP'z
	ENTREGA DE TEMAS PARA QUE RINDAN CUENTAS	1.3	Suscrita acta de priorización de temas a rendir cuentas	IV Semana	Enero	Subcomisión GADMCP'z Ciudadana
	INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	1.4	Definidas las subcomisiones (2): una liderada por el GAD y otra liderada por la Asamblea Ciudadana, para determinar el programa de trabajo.	IV Semana	Enero	Subcomisión GADMCP'z Ciudadana

PROPUESTA DE CRONOGRAMA DE TRABAJO

FASES	MOMENTOS	N°	ACTIVIDADES	FECHA COMPROMETIDA		SUB-COMISIÓN RESPONSABLE
FASE 2: EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN Y REDACCIÓN DEL INFORME DE LA INSTITUCIÓN	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	2.1	Elaborado informe preliminar destinado a la ciudadanía incluyendo los temas priorizados en la instancia de participación ciudadana (Fase 1)	II Semana	Febrero	Subcomisión GADMCP'z
	LLENADO FORMULARIO CPCCS	2.2	Llenado de formulario de rendición de cuentas en Excel establecido por el CPCCS	II Semana	Febrero	Subcomisión GADMCP'z
	APROBACIÓN DEL INFORME POR EL GAD	2.3	Presentado el Informe de Rendición de Cuentas y Formulario del CPCCS por parte del equipo técnico institucional a la máxima autoridad para su conocimiento y aprobación	III Semana	Febrero	Subcomisión GADMCP'z
		2.4	Emitida aprobación del informe de Rendición de Cuentas y Formulario del CPCCS por la máxima autoridad del GAD	III Semana	Febrero	Subcomisión GADMCP'z
	ENTREGA PREVIA DEL INFORME A LA ASAMBLEA CIUDADANA	2.5	Emitido Informe de Rendición de Cuentas a la Asamblea Ciudadana para su evaluación	IV Semana	Febrero	Subcomisión GADMCP'z
		2.6	Subido informe de Rendición de cuentas en la página web institucional para conocimiento de la ciudadanía	IV Semana	Febrero	Subcomisión GADMCP'z

PROPUESTA DE CRONOGRAMA DE TRABAJO

FASES	MOMENTOS	Nº	ACTIVIDADES	FECHA COMPROMETIDA		SUB-COMISIÓN RESPONSABLE
FASE 3: DELIBERACIÓN Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL	DIFUSIÓN PREVIA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	3.1	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas por medios de comunicación (radio, redes sociales, página web institucional) por parte del equipo técnico mixto	II Semana	Marzo	Subcomisión GADMCP'z Ciudadana
	ASAMBLEA CIUDADANA ANALIZA EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	3.2	Elaborada presentación de opiniones al Informe de Rendición de Cuentas por parte de la Instancia de Participación Ciudadana	II Semana	Marzo	Subcomisión Ciudadana
	CONVOCATORIA A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA	3.3	Elaborado mapeo de actores por parte de la subcomisión liderada por la Asamblea Cantonal	III Semana	Marzo	Subcomisión Ciudadana
		3.4	Elaborado convocatorias para la deliberación pública del Informe de Rendición de Cuentas a partir del Mapeo de actores presentado por la Asamblea Ciudadana	III Semana	Marzo	Subcomisión GADMCP'z
	DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA	3.5	Realizada la deliberación pública: Presentación de Observaciones al Informe de Rendición Cuentas por parte de la Asamblea Ciudadana	IV Semana	Marzo	Subcomisión Ciudadana
		3.6	Rinde Cuentas la Máxima Autoridad y responde las inquietudes de la ciudadanía	IV Semana	Marzo	Subcomisión GADMCP'z
		3.7	Firmada en acta de sugerencias y compromisos ciudadanos	IV Semana	Marzo	Subcomisión GADMCP'z Ciudadana

PROPUESTA DE CRONOGRAMA DE TRABAJO



FASES	MOMENTOS	Nº	ACTIVIDADES	FECHA COMPROMETIDA		SUB-COMISIÓN RESPONSABLE
FASE 4: INCORPORACIÓN DE OPINIÓN CIUDADANA, RETROALIMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO	INCORPORACIÓN DE OPINIÓN CIUDADANA	4.1	Entregado Plan de Trabajo a la Instancia de Participación Ciudadana, Consejo de Planificación, Asamblea Ciudadana y al CPCCS	II Semana	Abril	Subcomisión GADMCP'z
	ENTREGA DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS	4.2	Llenado de formulario en la página del CPCCS y finalizado en el sistema	III Semana	Abril	Subcomisión GADMCP'z
	MONITOREO DEL CUMPLIMIENTO DEL PROCESO POR EL CPCCS	4.3	Entregado oficios dirigidos al CPCCS provincial indicando el cumplimiento de la rendición de cuentas y adjuntado toda la documentación	IV Semana	Abril	Subcomisión GADMCP'z
FASE 5: EVALUACIÓN A LA CIUDADANÍA	VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DEL INFORME DEFINITIVO	5.1	Contrastar la información a través de los medios de verificación	IV Semana	Mayo	Subcomisión GADMCP'z

PRIORIZACIÓN DE TEMAS PARA RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2018

Art. 92.- Del nivel político.- Las autoridades elegidas por votación popular están obligadas a rendir cuentas, según el caso, principalmente sobre:



- ▶ 1. Propuesta o plan de trabajo planteados formalmente antes de la campaña electoral;
- ▶ 2. Planes estratégicos, programas, proyectos y planes operativos anuales;
- ▶ 3. Presupuesto general y presupuesto participativo;
- ▶ 4. Propuestas, acciones de legislación, fiscalización y políticas públicas; o,
- ▶ 5. Propuestas y acciones sobre las delegaciones realizadas a nivel local, nacional e internacional.

TEMAS A PRIORIZAR PARA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL PASTAZA Y SUS INSTITUCIONES ADSCRITAS CORRESPONDIENTES AL PERÍODO 2018

TEMAS PRIORIZADOS POR LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

- 1.- Inversión de obra pública
- 2.- Indicadores de resultados e impacto
- 3.- Plan maestro de alcantarillado
- 4.- Indicadores de Vialidad y conectividad
- 5.- Análisis de opinión ciudadana vs. Proyectos ejecutados
- 6.-
- 7.-



CONFORMACIÓN SUBCOMISIONES

GAD MUNICIPAL	CIUDADANIA
Ing. Doris Mejía	Sr. Sixto Peñafiel
Lic. Marilú Ordoñez	Sr. Vicente Cevallos
Ing. Walter Espín	Sr. Mario Santi
Ing. Edison Chala	Arq. Margarita Caicedo (Apoyo)
Ing. Edgar Espín	