

Solicitud de Materiales Nro. GADMCP-2019-SERVICIOS-MUNICIPALE-3396-SM

PUYO, 28 de junio de 2019

1.- IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO, PROYECTO Y SOLICITANTE							
REFERENCIA:		PARTIDA:	75.01.03.001 OPERACION Y MANTENIMIENTO DE OBRAS HIDROSANITARIAS.	MONTO REFERENCIAL:			
TIPO ADQUISICIÓN:	MATERIALES PARA ARREGLOS DE LOS BAÑOS Y FUGAS DE AGUA EN EL EDIFICIO DE LA DIRECCION DE SMMS						
SOLICITANTE:	MARCO GUEVARA/ASISTENTE DE INGENIERIA	DIRECCION:	SMSS	FISCALIZADOR:	ING. WILVER VALVERDE/FISCALIZADOR		
2. EXPOSICION DE NECESIDAD (SOLICITANTE)							
SE SOLICITA LA DOTACION DE MATERIAL DE PLOMERIA PARA ARREGLOS DE LOS BAÑOS Y FUGAS DE AGUA EN EL EDIFICIO DE LA DIRECCION DE SMMS.							
3. INFORME DE FISCALIZADOR							
LAS INSTALACIONES SANITARIAS DENTRO DEL EDIFICIO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES, DE MANERA PAULATINA FUERON DETERIORANDOSE, HASTA EL PUNTO QUE ACTUALMENTE SU FUNCIONAMIENTO NO ES EL IDONEO PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS TANTO INTERNOS COMO EXTERNOS.							
LOS INODOROS AL IGUAL QUE EL SISTEMA DE INSTALACIONES A LOS LAVABOS Y URINARIOS ESTAN DETERIORADOS.							
SE TIENE PREVISTO EL CAMBIO DE LOS MISMOS, AL IGUAL QUE SE PLANIFICA REALIZAR LA REPARACION DE UN FUGA DE AGUA QUE EXISTE EN LA PARED PRINCIPAL QUE CAUSA ENCHARCAMIENTO Y MALESTAR A LO LARGO DEL CORREDOR CENTRAL.							
LA CANTIDAD ESTA DETERMINADA DE LA INSPECCION REALIZADA CONJUNTAMENTE CON EL TRABAJADOR QUE EJECUTARA LOS TRABAJOS PREVISTOS.							
LAS ESPECIFICACIONES SE DETALLA DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS A CUBRIRSE CON LA EJECUCION DE ESTOS TRABAJOS.							
SE REQUIERE SU TRAMITE PARA PROCEDER CON LAS REPARACIONES REQUERIDAS							
4. CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES TECNICAS							
LINEA	DESCRIPCIÓN	CANT	UND	CARACTERISTICAS	ENTREGADOS(BODEGA)		
					CANT	UND	OBSERVACION
4.1	TUBOS	3	UND	DE 3/4 ROSCABLE PLASTIGAMA	00	00	NO EXISTE EN STOCK
4.2	TUBOS	3	UND	DE 1/2 ROSCABLE PLASTIGAMA	00	00	NO EXISTE EN STOCK
	CODOS	10	UND	DE 3/4 ROSCABLE ROJOS	00	00	NO EXISTE EN STOCK
	TE	12	UND	DE 3/4 ROSCABLE ROJOS	00	00	NO EXISTE EN STOCK
	BUSHING	15	UND	DE 3/4 A 1/2	00	00	NO EXISTE EN STOCK
	CODOS	20	UND	DE 1/2 ROSCABLES	00	00	NO EXISTE EN STOCK
	UNIVERSALES	3	UND	DE 3/4 ROSCABLES	00	00	NO EXISTE EN STOCK
	BUSHIN	2	UND	DE 1 PULGADA A 3/4	00	00	NO EXISTE EN STOCK
	LLAVE	1	UND	DE PASO DE 1 PULGADA DE 1/2 VUELTA	00	00	NO EXISTE EN STOCK
	TEFLONES	10	UND	GRANDES	00	00	NO EXISTE EN STOCK
	SELLADORES	5	UND	POLIMEX GRANDES	00	0	NO EXISTE EN STOCK
	BOYA	1	UND	PARA TANQUE CISTERNA DE 1/2	00	00	NO EXISTE EN STOCK
	MANOMETRO	1	UND	PARA BOMBA DE AGUA	00	00	NO EXISTE EN STOCK
	JUEGO DE HERRAJES	5	JUEGOS	PARA TANQUE DEL INODORO	00	00	NO EXISTE EN STOCK
5. CONTROL PREVIO AL COMPROMISO - N.C.I. 402-02 DIRECCIÓN SOLICITANTE							
¿Cumple el objeto de adquisición con los intereses institucionales?		SI	¿Cumple el objeto de adquisición con el marco legal vigente?		SI	¿Cumple el objeto de adquisición con el PAC Institucional?	
6. OBSERVACIONES							
SE ANEXA REQUERIMIENTO							

*Este documento es interno y solo implica el proceso de orden de material y no de compra en si a cualquier casa proveedora.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Dolores Jaqueline Peñafiel Quelal
DIRECTORA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y SOCIALES

Anexos:

- requerimiento
- sumilla

El cantón que Soñamos!

Solicitud de Materiales Nro. GADMCP-2019-SERVICIOS-MUNICIPALE-3396-SM

PUYO, 28 de junio de 2019

Copia: Señor Marco Vinicio Guevara Balseca - **Asist. Ingeniería; Serv. Pub. Apoyo 4 - /**

Funcionarios que participaron en este documento: Realizado por: Srta. Ing. Martha Veronica Villacres Delgado / Revisado por: Ing. Wilver Gustavo Valverde Paredes / Revisado por: Sr. Lcdo. Mario Segundo Granda

www.puyo.gob.ec



municipio@puyo.gob.ec



032 885 122



Francisco de Orellana
y 9 de Octubre




Solicitud de Materiales Nro. GADMCP-2019-SERVICIOS-MUNICIPALE-3396-SM

PROFORMAS GADMPASTAZA

Vie 28/6/2019 10:35

Para: gisellita1981@gmail.com <gisellita1981@gmail.com>; edimcapuyo@hotmail.com <edimcapuyo@hotmail.com>; hildasoledad@yahoo.com <hildasoledad@yahoo.com>; megafepuyo@hotmail.com <megafepuyo@hotmail.com>; SERGIO ALBERTO ALDÁS CAJAS <ferreteriaaldaz@gmail.com>; BLANCA MARLENE RIVERA OTACOMA <briverapuyo10@hotmail.com>; guillermolicuy90@gmail.com <guillermolicuy90@gmail.com>; megacumbas2015@hotmail.com <megacumbas2015@hotmail.com>; ferrosan_distribuidor@yahoo.es <ferrosan_distribuidor@yahoo.es>; konstrukapuyo@hotmail.com <konstrukapuyo@hotmail.com>; lucilamores26@yahoo.es <lucilamores26@yahoo.es>; ferrollaves@gmail.com <ferrollaves@gmail.com>; nubesarmento@yahoo.es <nubesarmento@yahoo.es>; dayra543@hotmail.com <dayra543@hotmail.com>; vmcostaazul@outlook.es <vmcostaazul@outlook.es>; heidicastropuyo@hotmail.com <heidicastropuyo@hotmail.com>; aceropuyo@hotmail.com <aceropuyo@hotmail.com>; ferre_promacero1@yahoo.es <ferre_promacero1@yahoo.es>; comercial.sarmiento@hotmail.com <comercial.sarmiento@hotmail.com>; miltonivan1079@yahoo.com.mx <miltonivan1079@yahoo.com.mx>

 1 archivos adjuntos (40 KB)

3396.pdf;

CARTA DE INVITACIÓN A COTIZAR BIENES

Señor (a)

Proveedor (a)

Presente.-

Tenemos el agrado de dirigirnos a uds con el objeto de invitarles a participar en el procedimiento de adquisición de materiales " MATERIAL DE PLOMERIA ", que consta en la Solicitud de Materiales Nro. GADMCP-2019-SERVICIOS-MUNICIPALE-3396-SM, en la que se detalla los bienes requeridos.

El plazo límite para la presentación de sus proformas es de 24 horas de emitido el correo. La recepción de proformas será hasta: LUNES 01/07/2019

Las proformas deberán ser entregadas en la oficina de compras públicas del GADMC Pastaza, en un sobre cerrado totalmente, o pueden ser enviadas por esta misma vía al correo proformas@puyo.gob.ec bajo completa responsabilidad de cada proveedor y deberán ajustarse a las condiciones establecidas en la solicitud de materiales, además de contener las siguientes características:

1. El sobre en la parte externa debe contener el número de solicitud de materiales para el que está participando, y en lo posible, el sello de la casa comercial.
2. Descripción y / o especificaciones técnicas de los bienes ofertados tal como indica la solicitud de materiales. No proformar con características diferentes a lo solicitado.
3. Cantidad.
4. Marca del producto ofertado y / o país de procedencia.

5. Valor unitario.
6. Valor total.
7. IVA 12% y / o IVA 0%.
8. Todos los campos de la proforma deberán ser llenados obligatoriamente (artículo, marca, procedencia, observaciones, unidad, cantidad, precio unitario, subtotal).
9. **El proveedor adjudicado tendrá un plazo máximo de 15 días una vez recibida la orden de compra para entregar los materiales en bodega. Pasado este plazo la orden de compra será anulada automáticamente, sin dar lugar a ningún tipo de reparación o indemnización a los oferentes.**
10. Todas las proformas deben venir con fecha de emisión, firma de responsabilidad y sello de tenerlo. Si no se cumple con la información requerida la proforma no será considerada.
11. En el caso de no constar o incumplir con alguno de los requisitos solicitados se descalificará la proforma. De existir diferencias entre la solicitud de materiales, la proforma y /o la orden de compra se anulara el proceso. O en su defecto el proveedor deberá entregar los bienes como consta en la solicitud de materiales.

La cotización o proforma deberá ser suscrita por el Representante Legal.

NOTA: DEBO MANIFESTAR QUE LA CASA COMERCIAL ADJUDICADA DEBERA COORDINAR CON EL SR. MARIO GRANDA EN BODEGA GENERAL PARA LA ENTREGA DEL MATERIAL O DE LOS BIENES REQUERIDOS.

Atentamente.

Rolando Gallardo
Compras Públicas GADMCP